

ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА
ЦЕНТЪР ЗА МАГИСТЪРСКО ОБУЧЕНИЕ
КАТЕДРА „ИНДУСТРИАЛЕН БИЗНЕС И ЛОГИСТИКА“

Приета от ФС (протокол №/ дата): №9/ 23.04.2020 г.

Приета от КС (протокол №/ дата): №6/ 25.02.2020 г.

УТВЪРЖДАВАМ:

Декан:

(доц. д-р Денка Златева)

У Ч Е Б Н А П Р О Г Р А М А

ПО ДИСЦИПЛИНАТА: “УПРАВЛЕНИЕ НА РЕСУРСИТЕ И ПРОЕКТНО БЮДЖЕТИРАНЕ”;

ЗА СПЕЦ: „Управление на проекти“; ОКС „магистър“ – СНУ, ДНДО, СПН;

КУРС НА ОБУЧЕНИЕ: 5/6; СЕМЕСТЪР: 9/11;

ОБЩА СТУДЕНТСКА ЗАЕТОСТ: 180 ч.; в т.ч. аудиторна 60 ч.

КРЕДИТИ: 6

РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СТУДЕНТСКАТА ЗАЕТОСТ СЪГЛАСНО УЧЕБНИЯ ПЛАН

<i>ВИД УЧЕБНИ ЗАНЯТИЯ</i>	<i>ОБЩО(часове)</i>	<i>СЕДМИЧНА НАТОВАРЕНОСТ (часове)</i>
АУДИТОРНА ЗАЕТОСТ:		
т. ч.		
• ЛЕКЦИИ	30	2
• УПРАЖНЕНИЯ (семинарни занятия/ лабораторни упражнения)	30	2
ИЗВЪНАУДИТОРНА ЗАЕТОСТ	120	-

Изготвили програмата:

1.
(доц. д-р Илиан Минков)

2.
(гл. ас. д-р Влади Куршумов)

Ръководител катедра:

„Индустиален бизнес и логистика“ (доц. д-р Йордан Иванов)

I. АНОТАЦИЯ

„Управление на ресурсите и проектно бюджетиране“ е практико-приложна дисциплина, чиято цел е да въведе студентите в основните принципи при планиране, контрол и отчитане на ресурсите и разработване на бюджети в проектната дейност. В основата на учебния материал стоят ресурсите в техния широк смисъл, като се изяснява същността на материално-техническите, човешките, информационните, комуникационните и финансовите ресурси. В същото време се цели и установяване на разходите по горепосочените направления на проектната дейност и тяхното съвкупно представяне в бюджетна форма.

Учебната програма е структурирана в 14 тематични единици, които условно могат да бъдат разделени в два модула, съответно модул „ресурси при управлението на проекти“ и модул „разходи и бюджетиране“. С усвояване на заложените знания се цели постигане на следните очаквани резултати:

- разбиране на същността на различните видове ресурси; тяхното адекватно планиране; определяне на източниците за набавянето им; планиране на доставките; разработване на графици; управление на запасите от материално-технически ресурси;

- изясняване на значението и ролята на информацията и комуникацията като ресурс; управление на процесите по формиране на екип и неговото мотивиране, контролиране и заплащане;

- знание за източниците на финансиране и основните принципи при определяне на необходимите финансови ресурси за изпълнението на проекти; идентифициране на видовете разходи и съотношенията между тях съгласно изискванията на финансиращата организация; принципи на съфинансиране; планиране и оценка на разходите и определяне на паричните потоци в проектната дейност;

- умения за управление на ресурсите и бюджетиране при изпълнение на проекти в рамките на партньорски обединения;

- знания и разбиране по отношение на особеностите на ресурсното управление и бюджетиране при източници на финансиране оперативни, рамкови, транснационални и други национални и международни програми.

-практически умения за разработване на планове и програми за ресурсното осигуряване и тяхното остойностяване в бюджетна форма като част от работата по проекти. Наред с това се очаква натрупване на умения по отношение на балансиране на интересите между участниците в партньорски обединения, правилно сформирание на екип за управление на даден проект и план за неговата мотивация.

Натрупаните знания и умения могат да намерят реализация при работата по разработването на проектни предложения при кандидатстване за безвъзмездно финансиране по различни национални и международни програми, както и при тяхното последващо изпълнение и отчитане.

Дисциплината „Управление на ресурсите и проектно бюджетиране“ има надграждащ ефект по отношение на знанията, натрупани в ОКС „Бакалавър“ в специалности от направление „Икономика“ и по точно дисциплини в обхвата на фирмения мениджмънт, инвестиционна и иновационна активност, управление на човешките ресурси, предприемачество и др. Новите знания са базирани на възможността чрез ефективна работа по проекти, да се постигне висока конкурентоспособност на отделната организация.

II. ТЕМАТИЧНО СЪДЪРЖАНИЕ

No. по ред	НАИМЕНОВАНИЕ НА ТЕМИТЕ И ПОДТЕМИТЕ	БРОЙ ЧАСОВЕ		
		Л	СЗ	ЛУ
ТЕМА 1. УПРАВЛЕНИЕ НА РЕСУРСИТЕ И БЮДЖЕТИРАНЕ В ПРОЕКТНАТА ДЕЙНОСТ		3	3	
1.1.	Същност на управлението на ресурсите и проектното бюджетиране			
1.2.	Понятиен апарат при управлението на ресурсите и проектното бюджетиране			
1.3.	Цели, функции и задачи на управлението на ресурсите и проектното бюджетиране			
1.4.	Основни принципи на управлението на ресурсите и проектното бюджетиране			
1.5.	Видове ресурси в проектната дейност			
ТЕМА 2. ОБОБЩЕН КОНЦЕПТУАЛЕН МОДЕЛ НА УПРАВЛЕНИЕТО НА РЕСУРСИ И ПРОЕКТНОТО БЮДЖЕТИРАНЕ.		2	2	
2.1.	Процес на управление на ресурсите и проектно бюджетиране. Основни фази и етапи			
2.2.	Концептуален модел			
2.3.	Фактори за успешно управление на ресурсите и проектно бюджетиране			
2.4.	Възможности за оптимизиране на процеса по управление на ресурсите и проектното бюджетиране			
ТЕМА 3. МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКИ РЕСУРСИ ПРИ УПРАВЛЕНИЕТО НА ПРОЕКТИ		2	2	
3.1.	Същност и значение на материално-техническите ресурси в проектната дейност			
3.2.	Видове материално-технически ресурси			
3.3.	Планиране на материално-техническите ресурси			
3.4.	Графично представяне на необходимостта от материално-технически ресурси			
ТЕМА 4. УПРАВЛЕНИЕ НА ПОКУПКИТЕ И СНАБДЯВАНЕТО С МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКИ РЕСУРСИ		2	2	
4.1.	Закупуване на материално-технически ресурси – основни принципи и цели			
4.2.	Основни изисквания при управление на покупките. Анализ на доставчици и договаряне			
4.3.	Доставка и приемане на материално-техническите ресурси			
4.4.	Управление на съхранението и запасите от материално-технически ресурси			
4.5.	Контрол и отчитане на използването на материално-технически ресурси			
ТЕМА 5. ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ ПРИ УПРАВЛЕНИЕТО НА ПРОЕКТИ		2	2	
5.1.	Значение на човешките ресурси при управлението на проекти			
5.2.	Функции и задачи на човешките ресурси			
5.3.	Планиране на човешките ресурси			
5.4.	Източници на човешки ресурси при управлението на проекти			
ТЕМА 6. УПРАВЛЕНИЕ НА ЕКИПА		2	2	
6.1.	Формиране на екип – подходи, изисквания и принципи			

6.2.	Организиране дейността на екипа. Организационна структура			
6.3.	Техники за стимулиране работата на екипа			
6.4.	Заплащане на екипа			
6.5.	Контрол и отчитане работата на екипа			
ТЕМА 7. ИНФОРМАЦИОННИ РЕСУРСИ И КОМУНИКАЦИЯ ПРИ УПРАВЛЕНИЕТО НА ПРОЕКТИ		2	2	
7.1.	Същност и особености на информацията като ресурс			
7.2.	Комуникация и комуникационни потоци – участници, срокове, обект на комуникация			
7.3.	Управление на документите и документалната осигуреност в контекста на комуникационните и информационните ресурси			
7.4.	Специфични изисквания към информационните и комуникационни ресурси и основни принципи на тяхното управление			
7.5.	Защита на информацията и интелектуалната собственост			
ТЕМА 8. ФИНАНСОВИ РЕСУРСИ ПРИ УПРАВЛЕНИЕТО НА ПРОЕКТИ		2	2	
8.1.	Същност на финансовите ресурси			
8.2.	Източници на финансиране			
8.3.	Принцип на съфинансиране на проектната дейност			
8.4.	Контрол и отчитане на финансовите ресурси			
ТЕМА 9. УПРАВЛЕНИЕ НА РАЗХОДИТЕ В ПРОЕКТНАТА ДЕЙНОСТ		2	2	
9.1.	Основни принципи при управление на разходите в проектната дейност			
9.2.	Видове разходи			
9.3.	Изисквания по отношение на разходите в проектната дейност			
9.4.	Планиране и оценка на разходите			
9.5.	Контрол и отчитане на разходите			
ТЕМА 10. ПРОЕКТНО БЮДЖЕТИРАНЕ		3	3	
10.1.	Същност на бюджетиранието на проекта			
10.2.	Основни принципи при разработването на бюджета. Фактори			
10.3.	Етапи на разработване на бюджета			
10.4.	Видове бюджети. Техники за разработване на бюджет			
10.5.	Контрол и отчитане на изпълнението на бюджета			
ТЕМА 11. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ		2	2	
11.1.	Видове парични потоци при финансирането на проекти			
11.2.	Планиране на паричните потоци. Траншове			
11.3.	Принципи при управление на паричните потоци			
ТЕМА 12. УПРАВЛЕНИЕ НА РЕСУРСИТЕ И ПРОЕКТНО БЮДЖЕТИРАНЕ В РАМКИТЕ НА ПАРТНЬОРСКИ ОБЕДИНЕНИЯ		2	2	
12.1.	Същност на партньорското обединение и основни принципи на функционирането му			
12.2.	Фактори за ефективно управление на ресурсите и проектно бюджетиранието при партньорски обединения			
12.3.	Роля на участниците в партньорското обединение при управлението на ресурсите			
12.4.	Роля на участниците в партньорското обединение при проектното бюджетиранието			
12.5.	Контрол и отчитане на ресурсите и бюджета в рамките на партньорското обединение			
ТЕМА 13. РИСК ПРИ УПРАВЛЕНИЕ НА РЕСУРСИТЕ И ПРОЕКТНОТО БЮДЖЕТИРАНЕ		2	2	
13.1.	Същност на риска и форми на неговото проявление в контекста на управлението на ресурсите и проектното бюджетиранието			

13.2.	Видове риск при управление на ресурсите и проектното бюджетиране			
13.3.	Процес на анализ и оценка на риска при управление на ресурсите и проектно бюджетиране			
13.4.	Възможности за минимизиране на риска			
ТЕМА 14. ОСОБЕНОСТИ НА РЕСУРСИТЕ И ПРОЕКТНОТО БЮДЖЕТИРАНЕ СПОРЕД ИЗТОЧНИЦИТЕ НА ФИНАНСИРАНЕ		2	2	
14.1.	Управление на ресурси и проектно бюджетиране при оперативните програми			
14.2.	Управление на ресурсите и проектно бюджетиране при рамкови програми на ЕС			
14.3.	Управление на ресурсите и проектно бюджетиране при програми за териториално сътрудничество			
14.4.	Управление на ресурсите и проектно бюджетиране при други национални и европейски програми			
Общо:		30	30	

III. ФОРМИ НА КОНТРОЛ:

№. по ред	ВИД И ФОРМА НА КОНТРОЛА	Брой	ИАЗ ч.
1.	Семестриален (текущ) контрол		
1.1.	Тест	2	20
1.2.	Работа по индивидуално задание	1	60
Общо за семестриален контрол:		3	80
2.	Сесиен (краен) контрол		
2.1.	Изпит (тест с отворени и затворени въпроси)	1	40
Общо за сесиен контрол:		1	40
Общо за всички форми на контрол:		4	120

IV. ЛИТЕРАТУРА

ЗАДЪЛЖИТЕЛНА (ОСНОВНА) ЛИТЕРАТУРА:

1. Желев, И., Христова, С. Европейски фондове и проекти. Ръководство за семинарни упражнения, Изд. „Наука и икономика“, ИУ-Варна, 2015
2. Александрова, М. Проектно управление. Проектно мислене и проектно действие, Изд. „Везни-4“, УНСС, София, 2015
3. Маринова, Н. Управление чрез проекти за постигане на устойчиво развитие, Изд. на НБУ, 2014
4. Бонева, Светла. Управление на комуникациите в международни проекти, София: УНСС, 2019.

ПРЕПОРЪЧИТЕЛНА (ДОПЪЛНИТЕЛНА) ЛИТЕРАТУРА:

1. Маринова, Н. Управление на проекти. Инструмент за постигане на устойчиво развитие, Изд. на НБУ, 2012
2. Петкова, И. Европейски проекти, политики и нормативни регулации, Изд. „Фор-Ком“, София, 2015
3. Ръководство за анализ на инвестиционни проекти по разходи и ползи, Европейска комисия, Генерална дирекция „Регионална политика“, 2008
4. Ръководство за система от знания за управление на проекти (PMBOK® GUIDE, четвърто издание), София: Класика и стил, 2011.
5. Guidelines for Managing Projects. How to organize, plan and control projects, Department for Business Innovation & Skills, 2010
6. Kerzner, H. Project Management: A Systems Approach to Planning, Scheduling, and Controlling, John Wiley & Sons Inc., 2017