



## ПРАВИЛА

### ЗА

## ПРОЗРАЧЕН КОНКУРСЕН ПОДБОР НА КАНДИДАТИ ПО МОДУЛИ „МЛАДИ УЧЕНИ“ И „ПОСТДОКТОРАНТИ“ ПО НАЦИОНАЛНА ПРОГРАМА „МЛАДИ УЧЕНИ И ПОСТДОКТОРАНТИ -2“ В СТРУКТУРНИТЕ ЗВЕНА НА ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ – ВАРНА.

### I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

**Чл. 1.** Икономически университет – Варна (ИУ-Варна) е бенефициент по Национална програма „Млади учени и постдокторанти - 2“ (НПМУПД-2), одобрена с Решение № 206/07.04.2022 г. на Министерския съвет. Целта на програмата е привличане, задържане и развитие на висококвалифицирани млади учени и постдокторанти, чрез което да се постигне устойчиво възпроизвеждане на научния капацитет на национално ниво, да се осигури реинтеграция и реализация на млади и перспективни научни кадри, както и благоприятна среда за обмен на научни идеи.

**Чл. 2.** Указанията за изпълнението на НПМУПД-2 утвърдени със Заповед № РД09-3450/30.06.2022 г. на Министъра на образованието и науката са обобщени и адаптирани в настоящия документ - „Правила за прозрачен конкурсен подбор на кандидати по модул „Млади учени“ и „Постдокторанти“ по национална програма „Млади учени и постдокторанти -2“ в структурните звена на Икономически университет – Варна.

**Чл. 3.** Основните индикатори, за изпълнение на програмата са:

1. брой публикации в индексирани и реферирани издания (Web of Science/Scopus) с участието на млад учен и/или постдокторант;
2. брой заявки за патенти и регистрирани патенти с участието на млади учени и постдокторанти;
3. брой подкрепени млади учени;
4. брой финансирани грантове на постдокторанти.

**Чл. 4.** Програмата съдържа два модула: модул „Млади учени“ и модул „Постдокторанти“, които се изпълняват на два етапа, всеки един от които с продължителност 18 месеца.

**Чл. 5.** С настоящите правила се определят:

1. подхода за популяризиране на програмата сред потенциални участници, както сред членовете на академичния състав, постдокторанти и млади учени от ИУ-Варна, така и за привличането на външни за университета млади учени и постдокторанти;
2. механизъм за обявяване и провеждане на конкурсна процедура за определянето на участници в програмата;



3. изискванията и условията за кандидатстване на млади учени и постдокторанти;
4. реда и начина за оценка и подбор на участници в програмата;
5. административните и финансовите условия за изпълнение на дейностите по програмата;
6. процеса на отчитане изпълнението на дейностите по програмата.

**Чл. 6. (1)** Правилата са разработени от Комисия, определена със заповед на ректора на ИУ-Варна.

**(2)** Комисията организира и управлява цялостния процес на кандидатстване, изпълнение и отчитане на НПМУПД-2 в ИУ-Варна.

**(3)** В състава на Комисията се включват по един млад учен и един постдокторант от други Висши училища.

**(4)** Членовете на Комисията посочени в ал.3 нямат право да кандидатстват по обявените от ИУ-Варна конкурси по реда на НПМУПД-2

**(5)** За всяко заседание на Комисията се води протокол.

**(6)** Решенията на Комисията се одобряват от Академичния съвет на ИУ-Варна.

## II. УСЛОВИЯ ЗА ПУБЛИЧНОСТ И ПРОЗРАЧНОСТ

**Чл. 7. (1)** През целия период на изпълнение на НПМУПД-2, ИУ-Варна популяризира програмата сред потенциални участници в нея, като осигурява лесен достъп и видимост на информацията за участниците и обществото.

**(2)** За постигане на публичност и прозрачност на информацията за НПМУПД-2 на страницата на отдел „Научноизследователска дейност и докторантура“ (НИДД) и на уеб сайта на ИУ-Варна се поддържа информационен панел, в който ще се публикува цялата актуална информация относно:

1. стартиране дейности по изпълнение на НПМУПД-2;
2. обявяването на конкурси за подбор по модулите „Млади учени“ и „Постдокторанти“;
3. критериите за подбор на кандидати по модулите „Млади учени“ и „Постдокторанти“ и съответните документи за кандидатстване по всеки модул;
4. информация за класираните кандидати.

**Чл. 8.** ИУ-Варна и структурните му звена представят напредъка по изпълнение на програмата (кратки резюмета на постигнати научни резултати от младите учени и постдокторантите) пред обществото по следните начини:

1. на уеб сайта на ИУ-Варна и на страницата на отдел НИДД;
2. по време на научни събития/конференции/семинари.

**Чл. 9.** Към докладите, презентациите и публикациите, създадени в резултат на работата по програмата, авторите им задължително изписват благодарности, които съдържат следния текст: „Това изследване е подкрепено от Министерство на образованието и науката по Националната програма „Млади учени и постдокторанти



- 2“/ „ This research is supported by the Bulgarian Ministry of Education and Science under the National Program „ Young Scientists and Postdoctoral Students -2“.

**Чл. 10.** Информация за обявените конкурсни процедури по модул „Постдокторанти“, в едно с критериите за подбор и документите за кандидатстване се публикува и на електронния портал Euraxess.

### III. ФИНАНСИРАНЕ

**Чл. 11.** Бюджетът на програмата за ИУ-Варна е определен от МОН индикативно и може да се използва за финансиране само на „Млади учени и „Постдокторанти“, както за основни месечни възнаграждения на новоназначени, така и за допълнителни месечни възнаграждения на вече назначени в ИУ-Варна кандидати, отговарящи на условията за съответната категория.

**Чл. 12. (1)** Разпределението на средствата между основните звена е регламентирано в „Правила и критерии за преразпределение на получените средства по Национална програма „Млади учени и постдокторанти-2“ в Икономически университет-Варна“ с решение на Академичен съвет.

**(2)** Средствата по ал. 1 се отпускат за млади учени и постдокторанти, които трябва да работят в: приоритетните области на НСРНИ (2017-2030); тематичните направления на ИСИС 2020; научна инфраструктура от Националната пътна карта за научна инфраструктура (НПКНИ); в проекти, финансирани от Рамковата програма на ЕС за научни изследвания и иновации; в проекти, финансирани от фонд „Научни изследвания“ или Национални научни програми.

**(3)** Неусвоените средства от дадено структурно звено се преразпределят между останалите пропорционално, в зависимост от броя на одобрените кандидати.

**Чл. 13. (1)** Допустимите разходи за финансиране по НПМУПД-2 са, както следва:

**(2)** Модул „Млади учени“:

1. за основно месечно възнаграждение на новоназначен млад учен – не по-ниско от 1200 лв. с включени средства за осигуровки за сметка на работодател;

2. за допълнително месечно възнаграждение за вече назначен в ИУ-Варна млад учен – не по-ниско от 300 лв. и не по-високо от 800 лв. с включени средства за осигуровки за сметка на работодател;

3. за изпълнение на научноизследователските задачи (до 20% от цялата сума на гранта) – за командировки, закупуване на материали, консумативи, специализирано оборудване, информационни продукти, компютри, принтери и др.

**(3)** За ИУ-Варна по модул „Млади учени“

1. до 1% – за оценка на кандидатите.

**(4)** Модул „Постдокторанти“ – до 85% за месечно възнаграждение, както следва:

1. за основно месечно възнаграждение за новоназначен постдокторант – не по-ниско от 2000 лв. с включени средства за осигуровки за сметка на работодател;



2. за допълнително месечно възнаграждение за вече назначен в ИУ-Варна постдокторант – не по-ниско от 400 лв. и не по-високо от 800 лв. с включени средства за осигуровки за сметка на работодателя;

3. до 15% от средствата по програмата – за мобилност (командировки – пътни, дневни, квартирни), теренна работа, заплащане на такси за правоучастие в научни форуми;

4. до 25% от средствата по програмата – за материали и консумативи, необходими за осъществяване на научните изследвания.

5. при назначаване на постдокторанти от друга държава или от друго населено място в ИУ-Варна, могат да се отпуснат допълнително до 1000 лв. месечно за квартирни разходи.

**(5) Разходи за ИУ-Варна по модул „Постдокторанти“:**

1. до 5% непреки разходи – за режийни и за административно обслужване на програмата;

2. до 4% – за оценка на проектните предложения и отчетите.

#### IV. ОБЯВЯВАНЕ НА КОНКУРСНИ ПРОЦЕДУРИ ЗА ПОДБОР

**Чл. 14. (1)** Конкурсните процедури за подбор на кандидати по модули „Млади учени“ и „Постдокторанти“ се обявяват, чрез публикуване на покана на страницата на отдел НИДД на уеб сайта на ИУ-Варна, а за модул „Постдокторанти“ и на електронния портал Euraxess.

**(2)** В поканата се посочват условията за кандидатстване, насоките и критериите за оценка, както и срок за подаване на документи.

**(3)** За всеки от етапите (първи и втори) на програмата и по двата модула се провежда отделна конкурсна процедура.

**(4)** Допълнителни конкурсни процедури за всеки етап се провеждат при наличие на неусвоени средства след провеждане на конкурсите по двата модула.

**Чл. 15. (1)** Кандидатите за модул „Млади учени“ трябва да отговарят на дефиницията за „млад учен“, както към момента на кандидатстване, така и за целия период на участието по програмата, като срокът за участие в програмата е 6 месеца, от момента на одобрение и сключване на договор с кандидата.

**(2)** Кандидатите трябва да покриват минималните национални изисквания за съответната академична длъжност и научна степен, в професионалното направление, в което кандидатстват съгласно Закона за развитие на академичния състав в Република България и Правилника за прилагането му.

**Чл. 16.** Кандидатите по модул „Млади учени“ могат да са:

1. новоназначени по програмата лица в ИУ-Варна, които отговарят на условието за млад учен;

2. заемат академичната длъжност „асистент“ или „гл. асистент“ (с минимум шест месеца стаж към датата на кандидатстване) и са на трудов договор в ИУ-Варна;

3. докторанти, отчислени с право на защита и назначени на трудов договор в ИУ-Варна;



4. докторанти в задочна форма на обучение или такива на самостоятелна подготовка, зачислени минимум шест месеца преди датата на кандидатстване по модула и да са на трудов договор в ИУ-Варна;
5. специалисти с висше образование, които отговарят на условието за млад учен и са на трудов договор в ИУ-Варна.

**Чл. 17. (1)** Кандидати по модула „Постдокторанти” могат да бъдат учени с придобита ОНС „доктор“ в страната или в чужбина, които покриват минималните национални изисквания за ОНС „доктор“.

(2) Кандидатите трябва да отговарят на определението за „постдокторант”, както към момента на кандидатстване, така и за целия период на участието по програмата.

(3) Кандидатите могат да бъдат и външни за ИУ-Варна. В този случай, те представят писменото съгласие на висшето училище или научна организация в страната, от която мигрират за:

1. участието им в програмата, като постдокторанти в ИУ-Варна;
2. ползване на неплатен отпуск за периода на участие като постдокторанти в ИУ-Варна, при условие, че бъдат одобрени и запазване на щатното им място;
3. използване на освободения финансов ресурс за периода на неплатения отпуск за стимулиране на млади учени.

(4) Кандидатите от ИУ-Варна, които отговарят на посочените по-горе изисквания и в случаите на класиране, могат да бъдат назначавани като постдокторанти на допълнителен договор за работа на непълнен работен ден в структурното звено, в което работят.

**Чл. 18.** Кандидатите, които отговарят на условията по чл. 15 и по чл. 16 могат да кандидатстват само по един от модулите.

**Чл. 19. (1)** Документите за кандидатстване се подават сканирани, вкл. и на английски език (за кандидати, завършили извън страната) на посочен в поканата електронен адрес. Оригиналните документи на английски език, преведени на български език, ще се изискват от спечелилите кандидати преди подписване на договорите им.

**Чл. 20.** В срока, определен в публикуваната покана, кандидатите подават следните документи:

1. заявление по образец;
2. автобиография, европейски образец;
3. копие на диплома за придобита ОКС „магистър“ (за модул „млади учени“) или за ОНС „доктор“ (за модул „постдокторанти“);
4. сертификат за владеене на чужд език;
5. описание на досегашната научна работа на кандидата;
6. списък с научни публикации;
7. списък с научни проекти, в които е участвал;
8. списък с участия с доклади, постери, презентации в научни конференции;
9. мотивационно писмо (за модул „млади учени“) или проектно предложение (за модул „постдокторанти“)



- (за модул „млади учени“) мотивационно писмо с работен план за бъдещата научна работа за периода на програмата (научна област, цел, задачи, методика на експериментите, график за изпълнение на програмата, очаквани резултати. вкл. плануван брой публикации в списания, индексирани в Scopus и Web of Science и подробен финансов план, придружен с обосновка при предвидени разходи, съгласно т. 9.1 от НП “Млади учени и постдокторанти - 2”) - до 5 страници;
  - (за модул „постдокторанти“) проектно предложение, което да отговаря на следните изисквания: да е в актуална тематика и на висока научно ниво, да е придружено с детайлна работна програма за периода на проекта, очаквани резултати. вкл. плануван брой публикации в списания, индексирани в Scopus и Web of Science и подробен финансов план, придружен с обосновка и подробен финансов план, придружен с обосновка, при предвидени разходи съгласно т. 9.2 от НП “Млади учени и постдокторанти - 2”;
10. други материали, доказващи професионалните качества на кандидата по негова преценка – копия на получени награди, грамоти, сертификати за участие и др. (получени през последните две години спрямо датата на обявяване на конкурса);
  11. карта за самооценка (по образец);
  12. декларация за липса на двойно финансиране (по образец);
  13. декларация за публичност на публикациите направени в резултат от изпълнение на програмата (по образец).

## V. ПОДБОР НА КАНДИДАТИТЕ

**Чл. 21. (1)** Подборът на кандидати по обявените конкурсни процедури по двата модула се извършва на два етапа, както следва:

1. административно съответствие на постъпилите по електронен път документи за всяка обява/покана с условията за допустимост (оценка за допустимост);

2. оценка на проектното предложение съгласно изискванията и критериите, посочени в поканата/обявата за постдокторанти.

(2) Административното съответствие на постъпилите документи по дадена покана/обява се извършва от Комисията по чл. 6.

(3) Оценката на проектните предложения, постъпили по обявата/поканата за постдокторанти се извършва от двама рецензенти, назначени със заповед на ректора. Рецензентите трябва да са регистрирани в НАЦИД, хабилитирани лица в съответната научна област и професионално направление.

(4) Предимство при класирането имат постдокторантите, които са външни за ИУ-Варна, ако са налице равни други условия.

(5) Класирането на кандидатите се извършва от Комисията в зависимост от подадените предложения и наличния финансов ресурс за съответния етап на програмата.

(6) При недостиг на финансови средства за подкрепа на всички кандидати, преминали административното съответствие, класирането се извършва и въз основа на следните показатели, отразени в Картата за допълнителна оценка на кандидатите:

1. Публикации в реферирани списания, индексирани в Scopus и/или Web of





Science през 2021 г. - 10 точки на публикация;

2. Участие в научни форуми - конференции, семинари, кръгли маси и др. през 2021 г. с доклад, постер или презентация – 5 точки на публикация;

3. Други (ако е приложимо) - курсове и специализации за повишаване на квалификацията, вкл. обучение по програма Еразъм+ през 2021 г. - 2 точки.

(7) Одобреният списък с класираните кандидати по поканата за модули „Млади учени“ и „Постдокторанти“ се публикува на уеб сайта на ИУ-Варна на страницата на отдел НИДД.

**Чл. 22. (1)** С одобрените кандидати се сключва трудов договор и/или допълнително споразумение, като за определяне на длъжностите могат да се използват длъжностните наименования посочени в Националната класификация на професиите и длъжностите от 2011 г., отговарящи на основните функции и задачи, които ще изпълняват лицата, като след длъжностното наименование се добавя допълнително уточнение (млад учен или постдокторант).

(2) В документа за назначаване следва да бъде указана продължителността на работното време и задачите на участника като изрично се упомене, че назначението и възнаграждението са по НПМУПД-2.

(3) Документът за назначение влиза в сила от деня на подписването и регистрирането му.

(4) Не се допуска срокът на назначение по програмата да бъде по-кратък от 6 месеца, като за модул „млади учени“ назначаването се извършва от ректора на трудов договор за срок не по-дълъг от девет месеца, а за модул „постдокторанти“ за срок не по-дълъг от единадесет месеца.

**Чл. 23.** Всички участници по програмата, подписват декларация за липса на двойно финансиране, съгласно приложение към договора/споразумението и декларация за публичност на публикациите направени в резултат от изпълнение на програмата.

## VI. УСЛОВИЯ ПО ОТЧИТАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРОГРАМАТА

**Чл. 24.** След сключване на договорите/споразуменията за участие в програмата на участниците млади учени и постдокторанти се предоставят указания/насоки и образци/форми на отчети по изпълнение на програмата

**Чл. 25. (1)** До два месеца след края на всеки етап от изпълнението на програмата, ИУ-Варна представя в МОН подробни отчети за изразходваните средства, поотделно за назначените млади учени и постдокторанти със съответните доказателства, че през отчетния период те отговарят на условията за МУ и ПД (номер и дата на издаване на диплома за магистър, протокол от заседание на Научно жури за присъждане на докторска степен).

(2) Отчетите се преглеждат и анализират от вътрешноведомствената комисия в МОН. Те включват информация за резултатите от изпълнението на програмата и приноса за постигането на индикаторите на програмата.

(3) Отчетите се попълват в разработена от МОН отчетна форма, придружена от следните документи:



1. състав на комисията, разработила механизма и правилата за прозрачен подбор на кандидатите и съответните разписани механизъм и правила;
2. протоколи от заседанието на комисията и документи, от които е видно одобрението на решенията на комисията от ръководните органи на бенефициента;
3. доказателствен материал за публикуваните конкурси и резултатите от тях на сайта на организацията-бенефициент и на електронния портал Euraxess, когато това е приложимо, вкл. и линкове към обявите за конкурсите и линковете към публикуваните резултати;
4. разпределение на получените по програмата средства между структурните звена на организацията. Правилата и критериите, по които е извършено разпределението, и копие на решението на ръководните органи;
5. други допълнителни документи и информация за целите на анализа на отчетите, изискани от вътрешноведомствената комисия в МОН.

## VII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. По смисъла на тези правила:

1. „Млад учен“ е лице, което извършва научноизследователска и научно-образователна дейност във висше училище и/или научна организация след придобиване на първа образователно-квалификационна степен "магистър", но не повече от 10 години след придобиването ѝ. Датата на придобиване на магистърска степен се счита от датата на Протокола на Държавната изпитна комисия.

2. „Постдокторант“ е учен, който е придобил първа ОНС “доктор”, но не повече от пет години след придобиването ѝ.

## VIII. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 2. Настоящите правила са приети с решение № 3 от заседание на АС, проведено на 14.09.2022г., (Протокол № 36), изменение и допълнение с решение № 15 от заседание на АС, проведено на 27.06.2024г. (протокол № 15)

§ 3. Настоящите правила влизат в сила от датата на приемането им и се публикуват на страницата на отдел НИДД на уеб сайта на ИУ-Варна

§ 4. Изменения и допълнения на правилата се извършват по реда на тяхното приемане.