

ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА
ФАКУЛТЕТ „УПРАВЛЕНИЕ“
КАТЕДРА „МЕЖДУНАРОДНИ ИКОНОМИЧЕСКИ ОТНОШЕНИЯ“

Приета от ФС (протокол № 12/ 29.04.2024 г.)

Приета от КС (протокол № 8/ 16.04.2024 г.)

УТВЪРЖДАВАМ:

Декан:

(доц. д-р Добрин Добрев)

У Ч Е Б Н А П Р О Г Р А М А

ПО ДИСЦИПЛИНАТА: „КОМУНИКАЦИЯ В МЕЖДУНАРОДНИЯ БИЗНЕС“

ЗА СПЕЦ: „Морски бизнес и международна търговия“;

ОКС „бакалавър“ – редовно обучение

КУРС НА ОБУЧЕНИЕ: 2; СЕМЕСТЪР: 4

ОБЩА СТУДЕНТСКА ЗАЕТОСТ: 180 ч.; в т.ч. аудиторна 60 ч.

КРЕДИТИ: 6

РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СТУДЕНТСКАТА ЗАЕТОСТ СЪГЛАСНО УЧЕБНИЯ ПЛАН

<i>ВИД УЧЕБНИ ЗАНЯТИЯ</i>	<i>ОБЩО (часове)</i>	<i>СЕДМИЧНА НАТОВАРЕНОСТ (часове)</i>
АУДИТОРНА ЗАЕТОСТ:		
т.ч.		
• ЛЕКЦИИ	30	2
• УПРАЖНЕНИЯ (семинарни занятия/ лабораторни упражнения)	30	2
ИЗВЪНАУДИТОРНА ЗАЕТОСТ	120	-

Изготвили програмата:

1.
(ст. пр. Кръстана Иванова)

2.
(ст. пр. Анета Стефанова)

Ръководител катедра:
„Езиково обучение и спорт“ (доц. д-р Владимир Досев)

I. АНОТАЦИЯ

Дисциплината въвежда студентите от специалност „Морски бизнес и международна търговия“ в основополагащите принципи на комуникацията в международния бизнес. В течение на курса, студентите разбират, че всички аспекти на бизнес комуникацията са културно обусловени, напр. изграждане на екип, задаване на въпроси, разпределяне на задачи, приоритизиране, водене на преговори, определяне на статут, разрешаване на проблеми и поемане на риск.

Обучението е интерактивно, с водеща роля на студентите, като те изнасят презентации, участват в ролеви игри, обсъждат казуси, анализират видео материали, представящи културологични разлики в международния бизнес. Студентите се обучават да бъдат по-добри комуникатори, да се изразяват ясно, стегнато и убедително с различни изразни средства. Те добиват представа за етика, етикет, работа в екип и невербална комуникация в различни култури. Студентите биват окуражавани да се включват активно и да имат принос при разрешаването на многобройни бизнес казуси, някои конкретни за морския бизнес и международната търговия, и да използват ефективно многобройни вербални и невербални комуникационни стратегии.

Студентите развиват своите умения за активно слушане, критично мислене, решаване на проблеми, умения за създаване на работни контакти и управление на взаимоотношения. Със своите межкултурни примери и казуси, дисциплината прилага метод на преживяване/размисъл и учене чрез правене.

След завършване на курса, със своите подобрени комуникационни умения и межкултурни компетенции, студентите придобиват конкурентно предимство в кариерното си развитие в глобалната бизнес среда, независимо дали се развиват професионално като пристанищни мениджъри, морски консултанти, корабни брокери, спедитори и др., или решат да приложат своите преносими умения в други сектори и индустрии.

Студентите подобряват възможностите си за успешно професионално развитие чрез развитие на ключови компетентност като: езикова грамотност; многоезикова компетентност; цифрова компетентност; личностна компетентност; гражданска компетентност; предприемаческа компетентност и компетентност на културна осведоменост и изява.

II. ТЕМАТИЧНО СЪДЪРЖАНИЕ

No. по ред	НАИМЕНОВАНИЕ НА ТЕМИТЕ И ПОДТЕМИТЕ	БРОЙ ЧАСОВЕ		
		Л	СЗ	ЛУ
Тема 1. ВЪВЕДЕНИЕ В ЕФЕКТИВНАТА КОМУНИКАЦИЯ В ГЛОБАЛНАТА БИЗНЕС СРЕДА		2	2	
1.1	Културно многообразие в организациите.			
1.2	Основни концепции на межкултурната комуникация в бизнеса.			
1.3	Стилове на комуникация.			
Тема 2. УМЕНИЯ ЗА РАБОТА В ЕКИП И МЕЖДУЛИЧНОСТНО ОБЩУВАНЕ		6	6	
2.1	Ефективно общуване в мултикултурни екипи.			
2.2	Бизнес етикет.			

2.3	Ефективни стратегии за справяне с комуникационни предизвикателства на работното място и онлайн.			
2.4	Изграждане на взаимоотношения. Активно слушане.			
2.5	Коучинг. Менторинг. Отстояване на позиция.			
2.6	Културна интелигентност. Емоционална интелигентност.			
2.7	Невербална комуникация.			
Тема 3. УПРАВЛЕНИЕ НА КРИЗИ		4	4	
3.1	Ефективна комуникация в криза.			
3.2	Невербална комуникация при управление на кризи.			
Тема 4. МЕЖДУНАРОДНИ ПРЕГОВОРИ		6	6	
4.1	Водене на международни преговори.			
4.2	Изграждане на убедителни аргументи в подкрепа на идеи.			
4.3	Адаптиране на съобщения, устни и/или писмени, и стилове на комуникация към конкретни аудитории и ситуации.			
Тема 5. РАЗВИВАНЕ НА ЛИДЕРСКИ УМЕНИЯ		4	4	
5.1	Култура и лидерство.			
5.2	Лидерство и вземане на решения.			
5.3	Предразсъдъци и пристрастия на работното място. Избягване на стереотипи.			
Тема 6. РАЗВИВАНЕ НА ПРЕЗЕНТАЦИОННИ УМЕНИЯ		4	4	
6.1	Презентиране в различни култури. Културни различия и формат/стил на представяне.			
6.2	Развиване на аналитични и комуникационни умения при представяне и оценяване на презентации.			
Тема 7. КАРИЕРНО РАЗВИТИЕ		4	4	
7.1	Планиране на кариера: поставяне на кариерни цели			
7.2	Използване на професионални сайтове за социални медии. Създаване на онлайн автобиографии.			
7.3	Успешни интервюта за работа.			
7.4	Невербална комуникация при контакти лице в лице.			
Общо:		30	30	

III. ФОРМИ НА КОНТРОЛ

№. по ред	ВИД И ФОРМА НА КОНТРОЛА ¹	Брой	ИАЗ ч.
1.	Семестриално оценяване		
1.1.	Проектна работа	1	20
1.2.	Презентация	1	20
1.3.	Текущи задачи	10	50
Общо за семестриалното оценяване:		12	90
2.	Сесийно оценяване		
2.1.	Изпит	1	30
Общо за сесийното оценяване:		1	30
Общо за всички форми на контрол:		13	120

¹ При дисциплини, които завършват с текуща оценка се попълва само т. 1 Семестриално оценяване, съгласно чл.21, ал. 2 от Правилника за оценяване на знанията, уменията и компетентностите на студентите в Икономически университет – Варна.

IV. ЛИТЕРАТУРА

ЗАДЪЛЖИТЕЛНА (ОСНОВНА) ЛИТЕРАТУРА:

1. *Excellence in Business Communication*, Global Edition, 14th edition, John Thill, Courtland L. Bovee, Pearson, 2023
2. *Business Partner* with online digital resources, Pearson & Financial Times Publishing, 2018, 2019, 2020

ПРЕПОРЪЧИТЕЛНА (ДОПЪЛНИТЕЛНА) ЛИТЕРАТУРА:

1. *The Cultural Dimension of Global Business*, Gary P. Ferraro, Elizabeth K. Briody, Routledge, 2017
2. *Communicating Across Cultures*, Bob Dignen, Cambridge University Press, 2011
3. *Understanding Cross-Cultural Management*, 4th edition, Marie-Joelle Browaeys & Roger Proce, Prentice Hall & Financial Times Publishing, 2019
4. Essence Soft Skills Platform (2022). Available at: <https://projectessence.eu/toolkits.php>
5. Prominence Interactive E-book (2020). Available at: <https://www.prominenceproject.eu/index.php/prominence-interactive/study-guide/study-module/e-book/>