

ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - В А Р Н А
ЦЕНТЪР ЗА МАГИСТЪРСКО ОБУЧЕНИЕ
КАТЕДРА „УПРАВЛЕНИЕ И АДМИНИСТРАЦИЯ“

Приета от ФС (протокол №/ дата):

УТВЪРЖДАВАМ:

Приета от КС (протокол №/ дата):

Декан:

(проф. д-р Стоян Маринов)

У Ч Е Б Н А П Р О Г Р А М А

ПО ДИСЦИПЛИНАТА: “УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОМЯНАТА”;

ЗА СПЕЦ: „Мениджмънт на организациите“; ОКС „магистър“

КУРС НА ОБУЧЕНИЕ: 5 СС/СНУ, 6 ДНДО;

СЕМЕСТЪР: 10 СС/СНУ, 12 ДНДО;

ОБЩА СТУДЕНТСКА ЗАЕТОСТ: 180 ч.; в т.ч. аудиторна 60 ч.

КРЕДИТИ: 6

РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СТУДЕНТСКАТА ЗАЕТОСТ СЪГЛАСНО УЧЕБНИЯ ПЛАН

| <i>ВИД УЧЕБНИ ЗАНЯТИЯ</i> | <i>ОБЩО(часове)</i> | <i>СЕДМИЧНА НАТОВАРЕНОСТ (часове)</i> |
|-------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------|
| АУДИТОРНА ЗАЕТОСТ: | | |
| т. ч. | | |
| • ЛЕКЦИИ | 30 | 2 |
| • УПРАЖНЕНИЯ (семинарни занятия/ лабораторни упражнения) | 30 | 2 |
| ИЗВЪНАУДИТОРНА ЗАЕТОСТ | 120 | - |

Изготвили програмата:

1.
(доц. д-р Добрин Добрев)

2.
(гл. ас. д-р Веселина Максимова)

Ръководител катедра:
„Управление и администрация“ (доц. д-р Добрин Добрев)

I. АНОТАЦИЯ

Дисциплината дава познания относно съществуващите теории и модели за планирана организационна промяна и за значението на процеса на управление на промяната за организационното развитие. Изучаването на дисциплината цели да формира разбиране за необходимостта от промяна в организациите, умение за разпознаване на източниците на промяна и за нейното планиране. Курсът запознава студентите с инструментариума за диагностициране на готовността за промяна, с критериите за избор на стратегия за осъществяване на промяната, както и с основните инструменти за текущото управление на промяната и за преодоляване на възможни негативни проявления и ограничители на промяната. Работата по проблемни ситуации цели да формира умения за приложение на разглежданите модели, подходи и механизми в реални бизнес условия.

II. ТЕМАТИЧНО СЪДЪРЖАНИЕ

| No. по ред | НАИМЕНОВАНИЕ НА ТЕМИТЕ И ПОДТЕМИТЕ | БРОЙ ЧАСОВЕ | | |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------|----|
| | | Л | СЗ | ЛУ |
| ТЕМА 1. СЪЩНОСТ НА ОРГАНИЗАЦИОННАТА ПРОМЯНА | | 4 | 3 | |
| 1.1 | Необходимост от промяна в организациите. | | | |
| 1.2. | Обекти на промяна. Обхват и дълбочина на организационните промени. | | | |
| 1.3. | Промяната в процеса на усъвършенстване и развитие на организацията. | | | |
| ТЕМА 2. ТИПОВЕ ПРОМЕНИ В ОРГАНИЗАЦИЯТА | | 4 | 3 | |
| 2.1. | Класификация на организационните промени. | | | |
| 2.2. | Цели на промяната и видове промяна в зависимост от целта. Измерения на промяната. | | | |
| 2.3. | Подходи за осъществяване на промени. | | | |
| ТЕМА 3. ИЗБОР НА СТРАТЕГИЯ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ПРОМЯНА | | 4 | 6 | |
| 3.1 | Диагностициране на готовността за промяна. | | | |
| 3.2. | Алтернативни стратегии за промяна. Критерии при избора. | | | |
| 3.3. | Ключови фактори за успешно реализиране на промяната. | | | |
| ТЕМА 4. ПРОЦЕСЪТ НА УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОМЯНАТА | | 4 | 6 | |
| 4.1. | Етапи в осъществяването на планираната организационна промяна. | | | |
| 4.2. | Характеристика на отделните етапи. Ключови въпроси за решаване на всеки от етапите. | | | |
| ТЕМА 5. ФОРМИРАНЕ НА ЕКИП ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОМЯНА | | 3 | 3 | |
| 5.1. | Роли в управлението на промяната. Разпределение на ролите. | | | |
| 5.2. | Управленски компетенции, необходими на различните етапи на осъществяване на промени. | | | |
| ТЕМА 6. ПРОМЯНАТА И ХОРАТА В ОРГАНИЗАЦИЯТА | | 4 | 3 | |
| 6.1. | Мотивационни теории и въвличане в процеса на промяна. | | | |
| 6.2. | Механизми за въвличане на индивидите в процеса на промяна. Подпомагащи структури. | | | |
| ТЕМА 7. УПРАВЛЕНИЕ НА ПРЕХОДА | | 4 | 3 | |
| 7.1. | Управление на съпротивата. Подходи за ограничаване на съпротивата. | | | |

| | | | | |
|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|--|
| 7.2. | Механизми за намаляване на стреса при промяна. | | | |
| ТЕМА 8. МОНИТОРИНГ НА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ПРОМЯНАТА | | 3 | 3 | |
| 8.1. | Избор на индикатори за напредъка в осъществяването на промяната. | | | |
| 8.2. | Симптоми за неуспешна промяна и необходимост от прекратяване. | | | |
| Общо: | | 30 | 30 | |

III. ФОРМИ НА КОНТРОЛ:

| №. по ред | ВИД И ФОРМА НА КОНТРОЛА | Брой | ИАЗ ч. |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------|----------|------------|
| 1. | Семестриален (текущ) контрол | | |
| 1.1. | Курсова разработка по зададена проблемна ситуация | 2 | 60 |
| 1.2. | Тест | 1 | 20 |
| 1.3. | | | |
| 1.4. | | | |
| Общо за семестриален контрол: | | 3 | 80 |
| 2. | Сесиен (краен) контрол | | |
| 2.1. | Изпит (тест) | 1 | 40 |
| Общо за сесиен контрол: | | 1 | 40 |
| Общо за всички форми на контрол: | | 4 | 120 |

IV. ЛИТЕРАТУРА

ЗАДЪЛЖИТЕЛНА (ОСНОВНА) ЛИТЕРАТУРА:

1. Кузманова, М., Управление на промените, УИ „Стопанство”, София, 2011
2. Hayes, J. The Theory and Practice of Change Management, Palgrave Macmillan, 2014
3. Palmer, I., Richard Dunford, Gib Akin, Managing Organizational Change: A Multiple Perspectives Approach, McGraw-Hill Irwin, 2008
4. Paton, R., James McCalman, Change Management: A Guide to Effective Implementation, SAGE Publication, 2008

ПРЕПОРЪЧИТЕЛНА (ДОПЪЛНИТЕЛНА) ЛИТЕРАТУРА:

1. Котър, Джон П. и др., Сърцето на промяната : Разкази от реалния живот за начина, по който хората променят своите организации, Класика и стил, София, 2003
2. Управление на промяната и прехода : Ръководство за успешен бизнес : Авторитетни отговори на вашите въпроси , Harvard Business Essentials, Класика и стил, София, 2005
3. Когато промяната се провали : Какво да правим, Локус Пъбл., София, 2006
4. Williams, Allan, Woodward, S., Dobson, P. Managing Change Successfully: Using Theory and Experience to Implement Change, Cengage Learning, 2002