

**ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА**  
**ДЕПАРТАМЕНТ „ЕЗИКОВО ОБУЧЕНИЕ“**  
**КАТЕДРА „ЗАПАДНОЕВРОПЕЙСКИ ЕЗИЦИ“**

---

Приета от ФС (протокол №/дата):

УТВЪРЖДАВАМ:

Приета от КС (протокол №/дата):

Директор:

(доц. д-р Вл. Досев)

**У Ч Е Б Н А П Р О Г Р А М А**

по дисциплината: “АНГЛИЙСКИ ЕЗИК”;

ЗА СПЕЦ: Всички специалности; ОКС „бакалавър“ – дистанционно обучение

КУРС НА ОБУЧЕНИЕ: 1; СЕМЕСТЪР: 2;

ОБЩА СТУДЕНТСКА ЗАЕТОСТ: 90 ч.; в т.ч. аудиторна 6 ч.

КРЕДИТИ: 3

РАБОТЕН ЕЗИК: Английски

**РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СТУДЕНТСКАТА ЗАЕТОСТ СЪГЛАСНО УЧЕБНИЯ ПЛАН**

ВИД УЧЕБНИ ЗАНЯТИЯ	ОБЩО (часове)
АУДИТОРНА ЗАЕТОСТ	<b>6</b>
в т.ч.:	
• ЛЕКЦИИ	<b>0</b>
• УПРАЖНЕНИЯ (семинарни занятия/ лабораторни упражнения)	<b>6</b>
ИЗВЪНАУДИТОРНА ЗАЕТОСТ	<b>84</b>
в т.ч.:	
• ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ КОНСУЛТАЦИИ	<b>3</b>
• САМОПОДГОТОВКА	<b>81</b>

Изготвили програмата:

1. .....  
(ст. пр. С. Йоханова)

2. .....  
(ст. пр. Ю. Тодорова)

Ръководител катедра: .....  
„Западноевропейски езици“ (ст. пр. С. Щерева)

## **I. АНОТАЦИЯ**

*Модулът помага на студентите да развият езиковите си умения по английски език като се акцентира на бизнес контекст и среда. Съдържането е така подбрано, че да обогати речниковия запас на студентите с термини, които се употребяват в съвременния бизнес свят. Развиват се комуникативни и академични умения, особено тези за активно общуване чрез говорна и писмена реч.*

*В края на курса от студентите се очаква да могат да се справят в различни бизнес ситуации; да четат и пишат доклади, статии, да коментират таблици, графики, диаграми. Някои от примерните теми, включват темите: пари, счетоводство, управление, бизнес етика., като се набляга на ефективната комуникация и употребата на езика в международен бизнес контекст. Обучаемите повишават увереността си да работят в професионална среда, в която се ползва английски език. Всичко това увеличава значително техните шансове да напреднат в бъдещата си работа и би разкрило нови кариерни възможности пред тях.*

## **II. ТЕМАТИЧНО СЪДЪРЖАНИЕ**

<b>№ по ред</b>	<b>НАИМЕНОВАНИЕ НА ТЕМИТЕ И ПОДТЕМИТЕ</b>
<b>1</b>	<b>Economic development</b>
1.1.	Money. Finance. Accounting
1.2.	Economic crisis
<b>2</b>	<b>Management</b>
2.1.	Management styles. Functions.
2.2.	Performance and rewards
<b>3</b>	<b>Quality and Innovation</b>
3.1.	Quality. Standards.
3.2.	Innovation. New business ideas
<b>4</b>	<b>Business Communication</b>
4.1.	Conflicts at work. Conflict management.
4.2.	Customer service. Solving problems
<b>5</b>	<b>Business Ethics</b>
5.1.	Unethical business practices
5.2.	Case studies

### **III. МЕТОДИ НА ПОДГОТОВКА И ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБУЧЕНИЕ<sup>1</sup>**

*Основните направления на дисциплината са икономическо развитие и мениджмънт*

. Специфични знания и умения по отношение на специализирания икономически английски език се осигуряват чрез:

- оригинално англоезично учебно пособие;
- оригинални текстове от други популярни и научни издания;
- подходящи упражнения, стимулиращи креативността на обучаемите.
- четене с разбиране на допълнителни текстове, разширяващи обема на специфичната лексика по дадена тема.

*Ключовите теми в дисциплината са свързани с общата икономическа насоченост на обучението в ИУ-Варна.*

### **IV. ФОРМИ НА КОНТРОЛ:**

No. по ред	ВИД И ФОРМА НА КОНТРОЛА	Брой в сем.	ИАЗ ч.
1.	<b>Семестриален (текущ) контрол</b>		
1.1.	Тест	<b>5</b>	<b>50</b>
1.2.	Презентация(мини презентации)	<b>1</b>	<b>10</b>
1.3.	Писмено задание	<b>1</b>	<b>21</b>
<b>Общо за семестриален контрол:</b>		<b>7</b>	<b>81</b>
2.	<b>Сесиен (краен) контрол</b>		
2.1.	Изпит (присъствен тест)		
<b>Общо за сесиен контрол:</b>			
<b>Общо за всички форми на контрол:</b>		<b>7</b>	<b>81</b>

### **V. ЛИТЕРАТУРА**

#### **ЗАДЪЛЖИТЕЛНА (ОСНОВНА) ЛИТЕРАТУРА:**

1. . Електронни учебни материали по дисциплината „Чужд език - английски“, качени в платформата за дистанционно обучение на ИУ – Варна.

<sup>1</sup> Методите за подготовка и провеждане на обучение се представят в съответствие с утвърдената Инструкция за разработване на учебна програма за дисциплина в дистанционна форма на обучение на Икономически университет – Варна

## **ПРЕПОРЪЧИТЕЛНА (ДОПЪЛНИТЕЛНА) ЛИТЕРАТУРА:**

1. Shtereva, S., Yohanova, S., *Business essentials*, Publishing house Science and economics, Varna, 2020
2. Asparuhova, I., Yohanova, S., *A short course in Business English for Students of Economics*, Publishing house Science and economics, Varna, 2014
3. Dubicka, I. et al., *Business Partner*, Coursebook with digital resources, B2, Pearson, 2019
4. O'Keeffe, M. et al., *Business Partner*, Coursebook with digital resources, A2, Pearson, 2019
5. Richardson, K. et al., *The Business*, Macmillan, 2016
6. Shtereva, S., Genova, M., *Business Highlights*, Publishing house Science and economics, Varna, 2014
7. Shtereva, S., Asparuhova, I. & Yohanova, S., *English for Microeconomics and Macroeconomics*, Publishing house Science and economics, Varna, 2016
8. Prominence Interactive e-book, 2020, available at: [https://www.prominenceproject.eu/index.php/prominence-interactive/study-guide/study-module/e-book/?fbclid=IwAR1Vax-Z-8E5UeEBH-BIADvNH-wyjgE1rC6sKUMKrOhgdbSYN\\_E1CEFMyCE](https://www.prominenceproject.eu/index.php/prominence-interactive/study-guide/study-module/e-book/?fbclid=IwAR1Vax-Z-8E5UeEBH-BIADvNH-wyjgE1rC6sKUMKrOhgdbSYN_E1CEFMyCE)